

**UCHWAŁA NR XXI/178/2013
RADY GMINY RUDNIKI**

z dnia 5 marca 2013 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury Sportu i Rekreacji w Rudnikach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz.U. z 2012 roku poz. 406/ Rada Gminy Rudniki uchwała:

§ 1. Nadać statut Gminnemu Ośrodkowi Kultury Sportu i Rekreacji w Rudnikach w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudniki.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIII/92/07 Rady Gminy Rudniki z dnia 20 grudnia 2007 roku w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury Sportu i Rekreacji w Rudnikach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Edward Gładysz

Załącznik do Uchwały Nr XXI/178/2013
Rady Gminy Rudniki
z dnia 5 marca 2013 r.

Statut Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Rudnikach

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Rudnikach, zwany dalej "Ośrodkiem Kultury", działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz.U. z 2012 roku poz. 406/,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych /Dz.U. Nr 157, poz. 240 z późn. zm./,
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Organizatorem Ośrodka Kultury jest Gmina Rudniki.

§ 3. Ośrodek Kultury jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną i jest wpisany do rejestru instytucji kultury organizatora.

§ 4. 1. Siedziba Ośrodka Kultury mieści się przy ul. Okólnej 2 w Rudnikach, 46-325 Rudniki.

2. Terenem działania Ośrodka Kultury jest obszar Gminy Rudniki.

3. W ramach współpracy i wymiany z innymi podmiotami Ośrodek Kultury może działać na terenie całej Polski, a także poza granicami kraju.

4. Ośrodek Kultury może tworzyć oddziały.

5. Ośrodek Kultury używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

6. Ośrodek Kultury może posiadać znak graficzny /logo/.

Rozdział 2. Cele i przedmiot działania

§ 5. 1. Ośrodek Kultury prowadzi jako podstawową, wielokierunkową działalność w zakresie upowszechniania kultury, sztuki i nauki oraz zachowania dziedzictwa kulturowego.

2. Głównym celem działalności Ośrodka Kultury jest przygotowywanie społeczności lokalnej do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenia jej wartości.

§ 6. 1. Do zadań Ośrodka Kultury należy w szczególności:

- 1) prowadzenie edukacji kulturalnej i udostępnianie dóbr kultury,
- 2) tworzenie warunków do rozwoju folkloru, rękodzieła ludowego i artystycznego, amatorskiego ruchu artystycznego i innych,
- 3) rozbudowa i zaspokajanie potrzeb i zainteresowań wiedzą, sztuką, kulturą oraz sportowo-rekreacyjnych,
- 4) promowanie gminy, kultury ludowej i lokalnych tradycji poprzez zachowanie dziedzictwa kulturowego,
- 5) wspieranie inicjatyw społecznych w ramach programu odnowy wsi,
- 6) pozyskanie środków na działalność z dostępnych funduszy pomocowych.

2. Zadania Ośrodek Kultury realizuje przede wszystkim poprzez organizowanie:

- 1) zespołowego uczestnictwa w kulturze,
- 2) różnorodnych form edukacji,

- 3) form indywidualnej aktywności kulturalnej,
- 4) imprez kulturalnych, rozrywkowych i sportowo-rekreacyjnych,
- 5) działalności instrukcyjno-metodycznej,
- 6) programowania i rozwoju czytelnictwa na terenie gminy poprzez działalność bibliotek,

3. Ośrodek Kultury może w szczególności:

- 1) organizować spektakle, koncerty, wystawy, odczyty, wypożyczanie książek i dzieł sztuki,
- 2) prowadzić naukę języków obcych,
- 3) prowadzić impresariat artystyczny,
- 4) organizować imprezy rozrywkowe (dyskoteki, zabawy), turystyczne i sportowo-rekreacyjne (rajdy, wycieczki, festyny i inne),
- 5) prowadzić działalność wydawniczą,
- 6) świadczyć usługi poligraficzne, fotograficzne, fonograficzne, filmowe, faksowe i kserograficzne, videofilmowanie oraz usługi z zakresu kultury,
- 7) prowadzić zespoły folklorystyczne, orkiestry dęte, zespoły muzyczne oraz ogniska artystyczne,
- 8) prowadzić świetlicę integracyjno-terapeutyczną,
- 9) prowadzić wypożyczalnię kostiumów, rekwizytów, sprzętu gospodarstwa domowego i innego,
- 10) prowadzić sprzedaż dzieł sztuki i artykułów użytku kulturalnego, książek, sprzętu sportowego,
- 11) organizować imprezy masowe, kulturalne i sportowo-rekreacyjne,
- 12) organizować loterie fantowe,
- 13) organizować imprezy zlecone (okolicznościowe, rodzinne, obrzędowe),
- 14) prowadzić działalność biblioteczną,
- 15) organizować szkolenia i kursy z zakresu sportu i rekreacji,
- 16) organizować i prowadzić sekcje sportowe oraz ORLIK,
- 17) współpracować z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie objętym zadaniami statutowymi,
- 18) prowadzić akcje promocyjne,
- 19) wspierać inicjatywy społeczne w ramach programu odnowy wsi,
- 20) prowadzić współpracę kulturalną z zagranicą, zwłaszcza z miastami partnerskimi,
- 21) prowadzić galerię artystyczną,
- 22) prowadzić studio nagrań,
- 23) prowadzić Gminną Izbę Tradycji i Centrum Informacji Turystycznej,
- 24) prowadzić działalność gospodarczą, w tym: wynajem sali, sprzętu rekreacyjnego, muzycznego itp., z której dochody przeznaczone będą na realizację celów statutowych.

Rozdział 3.

Zarządzanie i organizacja

§ 7. 1. Ośrodkiem Kultury kieruje dyrektor, który reprezentuje Ośrodek Kultury na zewnątrz i składa w jego imieniu oświadczenia woli.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Rudniki, w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. W Ośrodku Kultury tworzy się stanowisko zastępcy dyrektora, który jest powoływany i odwoływany przez dyrektora.

4. Zastępca dyrektora zastępuje dyrektora w przypadku jego nieobecności.

5. Jako organ doradczy działa Rada Programowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Rudniki. Skład liczbowy ustala wójt, spośród członków Komisji Oświaty Kultury Sportu Zdrowia i Spraw Socjalnych Rady Gminy Rudniki i instruktorów Ośrodka Kultury.

6. Rada Programowa doradza dyrektorowi przy opracowywaniu rocznego planu działalności Ośrodka Kultury.

§ 8. 1. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka Kultury określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Rudniki.

2. Zmiany regulaminu organizacyjnego wprowadzane są w tym samym trybie, co jego nadawanie.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 9. Ośrodek Kultury gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków.

§ 10. 1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka Kultury jest roczny plan finansowy ustalony przez dyrektora, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych, który w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie.

2. Wysokość rocznej dotacji dla Ośrodka Kultury ustala Rada Gminy Rudniki na podstawie projektu planu finansowego, sporządzonego przez dyrektora Ośrodka Kultury.

§ 11. 1. Źródłami finansowania Ośrodka Kultury są

- 1) dotacja podmiotowa i dotacje celowe otrzymane od organizatora,
- 2) dotacje celowe z budżetu państwa,
- 3) przychody z odpłatnej działalności kulturalnej,
- 4) fundusze celowe,
- 5) przychody ze sprzedaży składników majątku ruchomego,
- 6) przychody z najmu i dzierżawy,
- 7) dofinansowania ze środków europejskich,
- 8) środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych,
- 9) inne źródła, w tym darowizny, spadki, zapisy, odsetki od lokat bankowych.

2. Ośrodek Kultury pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązań z uzyskiwanych przychodów.

§ 12. 1. Ośrodek Kultury może prowadzić działalność gospodarczą w oparciu o odrębne przepisy, z której uzyskane przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów bieżącej działalności.

2. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenia warsztatów, szkoleń, kursów językowych, kursów fotograficznych, kursów tańca, prowadzenia pracowni specjalistycznych itp.,
- 2) organizacji i realizacji imprez zleconych,
- 3) prowadzenia wypożyczalni sprzętu technicznego, kostiumów, rekwizytów, artykułów użytku kulturalnego
- 4) sprzedaży artykułów użytku kulturalnego, wydawnictw Ośrodka Kultury, dzieł twórców,
- 5) wynajmu sali widowiskowej i szkoleniowej,
- 6) prowadzenia działalności wydawniczej,
- 7) koncertów własnych zespołów na zlecenie innych podmiotów,
- 8) promocji firm na imprezach organizowanych i współorganizowanych przez Ośrodek Kultury,
- 9) usług reklamowych i innych usług związanych z działalnością statutową.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Statut Ośrodka Kultury nadaje Rada Gminy Rudniki.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu Ośrodka Kultury są dokonywane w tym samym trybie i na tych samych zasadach, co jego nadanie.